

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Базовый колледж»**

УТВЕРДЖАЮ
Директор ЧОУ ПО «Базовый
колледж»
Приказ № 3 от 11.01.2022
С.Н. Пинаев



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ)
ПРАКТИКЕ**

г. Владивосток
2022

1. Общие положения

1. Производственная (профессиональная) практика является составной частью учебного процесса и служит для студентов одной из важнейших форм подготовки, она способствует закреплению теоретических знаний, приобретению навыков самостоятельной практической работы в учреждениях и предприятиях.

2. Объем практики определяется соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям среднего профессионального образования.

Виды производственной (профессиональной) практики

1. Практика для получения первичных профессиональных навыков (ознакомительная).

2. Практика по профилю специальности.

3. Практика преддипломная (квалификационная). В процессе прохождения производственной (преддипломной) практики студент может быть использован как стажер или на родственных профессиях.

Порядок прохождения производственной практики

Перед началом практики (ознакомительной, практике по профилю специальности, преддипломной) студент обязан получить у руководителя практики Колледжа следующие документы:

- направление на имя руководителя организации - места прохождения практики;
- образец дневника для проведения учета ежедневно выполняемой работы во время прохождения практики;
- методические рекомендации для последовательного сбора материалов практики и составления письменного отчета.

Получив эти документы, студент обязан составить план по выполнению программы практики и приступить к ней в срок, указанный в направлении, ежедневно принимая меры по выполнению программы, отмечая выполненную работу и мероприятия программы в дневнике. В конце дня студент должен представить дневник руководителю практики для выставления оценки.

В ходе прохождения практики студент собирает материалы для приложения и написания дипломной работы (дипломного проекта). После выполнения плана практики составляется подробный отчет о прохождении студентом производственной практики, который должен содержать конкретные примеры выполняемых работ.

С места прохождения практики берется характеристика с общей оценкой по практике. Характеристику составляет руководитель (куратор) практики, который непосредственно оценивал практиканта в ходе ее прохождения. Печатью заверяется характеристика и титульный лист дневника.

После окончания практики дневник и отчет с приложениями сдается в заместителю директора Колледжа по УВР для проверки и после этого студент защищает свой отчет по практике перед комиссией, утвержденной директором Колледжа. В результате защиты выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

ДНЕВНИК

Преддипломной производственной практики

Студента ЧОУ ПО «Базовый колледж»

Ивановой Светланы Ивановны

По специальности: Право и организация социального обеспечения.